

Materia: Informatica	Curricolo: SPC IC profilo E Anno: 1. anno	Ore lezione settimanali: 1 Ore lezione annue: 36.5
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gestire con un certo agio i principali programmi d'ufficio, in particolare Excel; 2. Gestire con dimestichezza il PC e il suo sistema operativo; 3. Affrontare situazioni problema (in gruppo, a coppie, o singolarmente); 4. Conoscere e saper spiegare in grandi linee cos'è e come funziona un PC; 5. Conoscere, gestire e saper spiegare le principali unità periferiche; 6. Analizzare un'offerta di un set informatico e saper calcolarne il rapporto prezzo qualità; 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Introduzione agli applicativi</u>: Excel, PowerPoint, Internet, Posta elettronica e Cloud computing; • <u>Sistema operativo</u>: gestione hardware (impostazioni tastiera, ...) gestione disco fisso (cartelle, ...); • <u>Composizione PC</u>: Quali sono le sue componenti interne e come interagiscono; • <u>Le unità periferiche</u>: Quali sono le loro caratteristiche, le loro prestazioni, e il loro utilizzo; • <u>Confronto di set completi</u>; 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prove scritte, almeno 2 per semestre • applicazione e partecipazione attiva alle lezioni • esecuzione puntuale dei lavori assegnati; • eventuali lavori di ricerca e/o presentazioni degli allievi <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) : CPS : competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>
Livello di attitudine (tassonomia): 4 CPS: 3.1, 3.3, 3.4, 3.5 CM: 2.1, 2.4	Supporti didattici necessari: PC, dispense.	Aggiornato da: POL Data: 3 nov 2015