











Materia: Contabilità	Curricolo: SMP (PROFILO M) Anno: 3. anno	Ore lezione settimanali: 3 Ore lezione annue: 109.5
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso lo studente è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere e capire la necessità di delimitare nel tempo i costi e i ricavi aziendali. 2. Sviluppare le operazioni di investimento in titoli 3. Sviluppare le gestioni estranee e straordinarie e le attività accessorie. 4. Interpretare il conto economico a più stadi. 5. Elaborare la gestione di un magazzino e la contabilizzazione con il metodo dell'inventario permanente. 6. Sviluppare le operazioni di finanziamento. 7. Analizzare la struttura del capitale di una Società anonima e la politica di impiego del risultato. 8. Elaborare il Conto dei flussi dei capitali. 9. Analizzare il conto annuale: Bilancio, Conto economico e Allegato e sviluppare i concetti di valutazione aziendale minima secondo il CO. 10. Sviluppare il concetto di analisi contabile. 11. Sviluppare il concetto di contabilità analitica. 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <p><u>Le operazioni di chiusura</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ratei e risconti attivi e passivi (compresa la chiusura, la riapertura e il trasferimento di questi conti. • Accantonamenti. • Correzione di valore dei crediti (delcredere), da inserire nel CE e nel Bilancio come diminuzione delle posizioni che rettificano. <p><u>Le operazioni estranee e straordinarie</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestione immobili (con i conti "Costi immobili" e "Ricavi immobili"), senza compravendita né calcolo del rendimento. • Gestione titoli (con i conti "Costi titoli" e "Ricavi titoli"), con chiusura ma senza calcolo del rendimento. Registrazione dell'utile o della perdita anche dopo ogni vendita. • Conto economico a 4 stadi: allestimento e spiegazione del significato dei quattro risultati: risultato lordo, risultato d'esercizio, risultato netto prima delle imposte e risultato netto dopo le imposte. <p><u>Aspetti contabili della società anonima</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Valutazioni di chiusura secondo CO: scorte, attivo fisso, crediti e debiti, titoli. • La società anonima: 	<p>La valutazione dello studente avviene nel modo seguente:</p> <p>Attraverso 3 prove scritte per semestre. Viene applicata la scala di valutazione valida per gli esami di maturità.</p> <p>La sufficienza viene raggiunta con il 55% dei punti totali.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ costituzione con liberazione a contanti senza attivazione delle spese di costituzione; ➤ aumento di capitale con aggio, utilizzo del conto Riserve legali da capitale; ➤ ripartizione dell'utile, utilizzo del conto Riserve legali da utili. • Allegato: accenno, secondo il nuovo diritto contabile. <p><u>Il conto dei flussi di liquidità</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi dei flussi monetari in entrata e in uscita. • Calcolo del cash flow con metodo diretto e indiretto. • Conto dei flussi di liquidità (fondo mezzi liquidi) con le seguenti suddivisioni: attività operativa, finanziamenti, investimenti. <p><u>Le analisi contabili</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilancio strutturato con calcolo e valutazione dei seguenti indici: <ul style="list-style-type: none"> ➤ redditività del capitale proprio; ➤ liquidità di 2° grado; ➤ indebitamento. <p><u>La contabilità industriale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Conto economico per prodotto. • Analisi costo-volume-profitto. 	<p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) :</p> <p>CPS : competenze personali e sociali</p> <p>CM: competenze metodologiche</p>
<p>Livello di attitudine (tassonomia): 3 CPS: 1.9, 1.12, 1.13 CM: 2.1, 2.2</p>	<p><u>Supporti didattici necessari:</u> calcolatrice <u>Documentazione:</u> Manuale <i>Contabilità per competenze</i> e dispense</p>	<p>Aggiornato da: MAL Data: settembre 2013</p>

Materia: Diritto	Curricolo: SMP (profilo M) Anno: 3. anno	Ore lezione settimanali: 1 Ore lezione annue: 36,5
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso lo studente è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere e comprendere la nozione di contratto quale astrazione giuridica e strumento cognitivo per cogliere le funzioni del diritto 2. Distinguere il concetto di società scaturito da vicende socio economiche quale fondamentale astrazione giuridica; 3. L'importanza del diritto per la risoluzione di conflitti. 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Parte speciale del Codice delle obbligazioni: analisi contratto di compravendita, lavoro e locazione. Accenni ad altri contratti necessari al BP (appalto, mandato, mutuo, leasing...). • Il registro di commercio e le forme giuridiche delle aziende; società di persone e società di capitali; vantaggi e svantaggi delle varie forme; approfondimento struttura SAGL e SA. • La legge esecuzione e fallimenti: procedura esecutiva, esecuzione in via di pignoramento e in via di fallimento. • Elaborazione di un BP (2° semestre). 	<p>La valutazione dello studente avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prove scritte, almeno 2 per semestre • applicazione e partecipazione alle lezioni • esecuzione puntuale dei compiti • eventuali lavori di ricerca e/o presentazioni degli allievi
Livello di attitudine (tassonomia): 4 CPS: 1.8, 1.9, 1.13 CM: 2.1, 2.2, 2.7	Supporti didattici necessari: libro, dispense, CO	Aggiornato da: PUM Data: settembre 2014

Materia: Economia aziendale	Curricolo: SMP (profilo M) dal 2005-06 Anno: 3. anno	Ore lezione settimanali: 1.5 Ore lezione annue: 54.75
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso lo studente è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere, capire, sapere analizzare il funzionamento di un mercato finanziario nelle sue principali componenti dal punto di vista dell'economia aziendale    2. Essere in grado di gestire in maniera "razionale" un portafoglio titoli   3. Applicare i concetti di economia aziendale studiati negli anni precedenti in relazione al caso pratico di un'azienda quotata in borsa   	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Studio delle caratteristiche e dei meccanismi di funzionamento dei mercati finanziari attraverso differenti attività pratiche (ad es. gestione critica di un portafoglio titoli) ➤ Approfondimento dei temi di economia aziendale trattati negli anni precedenti attraverso la presentazione di un'azienda quotata in borsa ed analisi dell'evoluzione del suo titolo tenendo in considerazione gli scenari aziendali e quelli macroeconomici <p>il tutto in un'ottica interdisciplinare in relazione soprattutto alle materie economia politica e diritto.</p>	<p>La valutazione dello studente avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prove scritte, almeno 2 per semestre • applicazione e partecipazione attiva alle lezioni • esecuzione puntuale di eventuali compiti • eventuali lavori di ricerca e/o presentazioni degli allievi <p>Legenda delle risorse:</p> <ul style="list-style-type: none">  Conoscenze  Capacità  Atteggiamenti
Livello di attitudine: 4	Supporti didattici necessari: dispense	Aggiornato da: GAF Data: 4 settembre 2006




















Modulo di lavoro







Pagina 2 di 2

ML 2-02 Obiettivi d'insegnamento

Vers. 09.04.02

<p>Materia: Economia politica</p>	<p>Curricolo: SMP (profilo M) dal 2005-06 Anno: 3. anno</p>	<p>Ore lezione settimanali: 1.0 Ore lezione annue: 36.5</p>
<p>Obiettivo di formazione</p>	<p>Contenuti del programma</p>	<p>Metodo di valutazione</p>
<p>Al termine del corso lo studente è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere, capire, sapere analizzare il funzionamento di un mercato finanziario nelle sue principali componenti dal punto di vista dell'economia politica    2. Applicare i concetti di economia politica studiati negli anni precedenti in relazione al caso pratico di un'azienda quotata in borsa   	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Studio delle caratteristiche e dei meccanismi di funzionamento dei mercati finanziari attraverso differenti attività pratiche (ad es. analisi critica dell'evoluzione di un titolo in borsa con relativi riferimenti micro e macro economici) ➤ Approfondimento dei temi di economia politica trattati negli anni precedenti attraverso la presentazione di un'azienda quotata in borsa <p>il tutto in un'ottica interdisciplinare in relazione soprattutto alle materie economia aziendale e diritto.</p>	<p>La valutazione dello studente avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prove scritte, almeno 2 per semestre • applicazione e partecipazione attiva alle lezioni • esecuzione puntuale di eventuali compiti • eventuali lavori di ricerca e/o presentazioni degli allievi <p>Legenda delle risorse:</p> <ul style="list-style-type: none">  Conoscenze  Capacità  Atteggiamenti
<p>Livello di attitudine: 4</p>	<p>Supporti didattici necessari: dispense</p>	<p>Aggiornato da: GAF Data: 4 settembre 2006</p>

Materia: Educazione fisica	Curricolo: SMP (profilo M) dal 2005-06 Anno: 3. anno	Ore lezione mensili: 4 Ore lezione annue: 36
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso lo studente è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. conoscere, capire ed applicare i principi tattici fondamentali  2. comprendere, riconoscere le esigenze specifiche dell'attrezzo applicando le conoscenze acquisite durante gli anni precedenti. sviluppare capacità coordinative e condizionali  ♥ 3. sviluppare capacità coordinative e condizionali  4. conoscere il proprio corpo e dei metodi di allenamento  5. sviluppare sensibilità al problema della salute  6. conoscere il cardiofrequenzimetro e utilizzo nell'ambito di attività pratiche  7. conoscere attività che normalmente non vengono svolte in palestra  	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Giochi di squadra</u> • <u>Attrezzistica</u> • <u>Atletica</u> • <u>Condizione fisica</u>: igiene del corpo • <u>Parte "teorica"</u>: cardiofrequenzimetro • <u>Attività complementari</u> 	<p>La valutazione dello studente avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attitudine all'attività fisica • Applicazione e partecipazione attiva alle lezioni • Comportamento: <ul style="list-style-type: none"> - rispettare gli altri e l'ambiente - essere disponibili verso i compagni che presentano una qualche difficoltà • Il raggiungimento degli obiettivi di materia implica una partecipazione regolare alle lezioni e costanza nell'impegno <p>Legenda delle risorse:</p> <ul style="list-style-type: none">  Conoscenze  Capacità ♥ Atteggiamenti
Livello di attitudine: 3	Abbigliamento idoneo alle attività svolte	Aggiornato da: TOM Data: 4 settembre 2006











<p>Materia: Geografia</p>	<p>Curricolo: SMP (profilo M) dal 2005-06 Anno: 3. anno</p>	<p>Complementare: ore lezione: sett. 1/mensile 2/ annue 54.5</p>
<p>Obiettivo di formazione</p>	<p>Contenuti del programma</p>	<p>Metodo di valutazione</p>
<p>Al termine del corso lo studente è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dimostrare comprensione per le altre culture e società ♥ - Riconoscere l'importanza della Globalizzazione nei vari campi   - Riconoscere le interazioni fra la protezione ambientale, lo sviluppo economico e la solidarietà sociale   ♥ 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Globalizzazione: approfondimento • Demografia • Introduzione all'urbanizzazione • Lo sviluppo sostenibile • Il commercio solidale • Ev. temi geoeconomici \ geopolitici di attualità • Almeno una ricerca riguardante un tema di uno dei contenuti del programma 	<p>La valutazione dello studente avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prove scritte ed ev. lavori di ricerca e/o presentazioni degli allievi: almeno 2 per semestre • applicazione e partecipazione attiva alle lezioni • esecuzione puntuale dei compiti <p>Legenda delle risorse:</p> <ul style="list-style-type: none">  Conoscenze  Capacità ♥ Atteggiamenti
<p>Livello di attitudine: 4</p>	<p>Supporti didattici necessari: ev. libro di testo, atlante e dispense</p>	<p>Aggiornato da: AGU Data: 4 settembre 2006</p>











Materia: Inglese	Curricolo: SMP (profilo M) dal 2014-2015 Anno: 3. anno	Ore lezione settimanali: 2.5 Ore suppl. mese: 2 Ore lezione annue: 109.25
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado di:</p> <p><u>Competenza "Ascoltare":</u></p> <ul style="list-style-type: none"> saper comprendere informazioni globali di TV, radio, media concernenti temi economici, culturali e scientifici; capire la maggior parte di un film a condizione che si parli la lingua standard; capire messaggi da segreterie telefoniche, annunci vari che riguardano la vita professionale e non; capire le istruzioni e descrizioni di procedimenti; seguire e comprendere i punti salienti di riunioni e conferenze; seguire e comprendere i punti essenziali di corsi di formazione. <p><u>Competenza "Leggere":</u></p> <ul style="list-style-type: none"> capire i punti essenziali di testi semplici di vario genere (promemoria, prenotazioni, telefonate, offerte, reclami, scuse,...) con i mezzi ausiliari; capire testi economici, professionali, culturali e scientifici a seconda del livello linguistico richiesto; capire testi scientifici come verbali e rapporti, prospetti, annunci, articoli di giornale; capire un testo contemporaneo in prosa. <p><u>Competenza "Parlare":</u></p> <ul style="list-style-type: none"> saper prendere accordi, lasciare messaggi, condurre una conversazione telefonica, scrivere brevi mail, promemoria e compilare formulari; saper reagire in maniera adeguata; saper fare una presentazione orale argomentativa in modo logico, coerente e coeso; saper parlare delle proprie attività; 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti <u>temi</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> Lavoro e azienda Situazioni quotidiane Temi di attualità Temi a partire da testi proposti dal docente <p><u>Business English:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> telefono, email, memos, formulari, annunci vari, accordi, consolidamento delle nozioni di corrispondenza commerciale di base (offerta, richiesta d'offerta, ordinazione, reclamo, pagamento, sollecito di pagamento, inviti, ...) <p>Durante il corso vengono trattati le seguenti <u>strutture grammaticali</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> Revisione generale dei principali temi Revisione dei principali tempi verbali e Past Perfect Simple Ripresa e approfondimento verbi modali Passivo (revisione) 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <u>Prove scritte</u>: almeno 3 per semestre, che verifichino le competenze di ascolto, lettura e scrittura; saranno verificate anche le conoscenze grammatica e di vocabolario. <u>Prove orali</u>: una presentazione orale a semestre (almeno una individuale) rispettando le consegne e scadenze previste. Applicazione e partecipazione attiva alle lezioni e atteggiamento consono all'apprendimento in una scuola professionale. Esecuzione puntuale dei compiti. <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) :</p> <p>CPS : competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>

<ul style="list-style-type: none"> saper discutere, esprimere e sostenere la propria opinione in modo elaborato su temi che riguardano la sfera professionale, economica, scientifica e culturale; saper riferire oralmente da una lingua all'altra le informazioni più importanti di testi vari e grafici in ambito professionale e non; saper riferire da una lingua all'altra le informazioni più importanti emerse da un colloquio o da un testo scritto. <p><u>Competenza "Scrivere":</u></p> <ul style="list-style-type: none"> saper riferire per iscritto da una lingua all'altra le informazioni più importanti di testi vari e grafici in ambito professionale e non; saper riferire per iscritto da una lingua all'altra le informazioni più importanti emerse da un colloquio; saper scrivere semplici annotazioni di telefonate, mail, fax, promemoria, richieste, lettere commerciali e non. <p><u>In generale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> disporre di un vocabolario di base e specifico per eseguire i compiti; disporre di strutture grammaticali per eseguire i compiti; saper utilizzare il dizionario mono/bilingue e internet; saper applicare le strategie di lettura; saper cercare sinonimi e opposti; saper porre le domande correttamente per verificare la comprensione del messaggio; saper reagire con termini appropriati quando non si capisce; saper riformulare, con perifrasi, i concetti e le parole che non si conoscono; saper migliorare e/o correggere i propri testi anche con mezzi ausiliari. 	<ul style="list-style-type: none"> Condizionali (3) Reported speech & Indirect questions Linking words Phrasal verbs 	
<p>Livello di attitudine (tassonomia): 5 CPS: 1.1, 1.3, 1.5, 1.6, 1.8, 1.9, 1.12, 1.13, 1.14 CM: 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.7, 2.9, 2.12 Livello del PEL: B2</p>	<p><u>Supporti didattici necessari:</u> <i>Business English booklet</i>, Dispense, testi autentici o adattati, dizionario bilingue, ev. monolingue, materiale didattico, quaderno di grammatica e dei vocaboli</p>	<p>Aggiornato da: PAC Data: settembre 2013</p>













Materia: Italiano	Curricolo: SMP (profilo M) Anno: 3. Anno (dal 2012-13)	Ore lezione settimanali: 2 Ore lezione annue: 73
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. conoscere e capire alcuni tipi di testo con le rispettive caratteristiche, le tecniche fondamentali di redazione, le basi dell'espressione; 2. analizzare i vari tipi di testo trattati; 3. impostare un testo (orale o scritto) secondo una struttura logica; 4. saper collegare tra loro testi appartenenti a tipologie diverse attraverso un lavoro di analisi e di sintesi. 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lettura, analisi e produzione scritta e orale di testi di varie tipologie - pragmatici e letterari (poesia, prosa, teatro) - attraverso delle tematiche (ipertesto): conflitto, comico, ... • esercizi linguistici (comprensione e redazione); morfosintassi; • lettura personale di un romanzo con legame ad un ipertesto. 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prove scritte, almeno 3 per semestre: produzione di testi, comprensione di testi e controllo delle conoscenze; • applicazione e partecipazione attiva alle lezioni; • esecuzione puntuale dei compiti e relativi controlli; • eventuali lavori di ricerca e/o presentazioni orali e/o scritte degli allievi. <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) :</p> <p>CPS : competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>
<p>Livello di attitudine (tassonomia): 5 CPS: 1.1, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15 CM: 2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.10, 2.11</p>	<p>Supporti didattici necessari: Romanzo personale Documentazione fornita dal docente Ev. vocabolario personale, ...</p>	<p>Aggiornato da:MAI Data: 18.9.2014</p>

<p>Materia: Matematica</p>	<p>Curricolo: SMP (profilo M) dal 2005-06 Anno: 3. anno</p>	<p>Ore lezione settimanali: 2 Ore lezione annue: 73</p>
<p>Obiettivo di formazione</p>	<p>Contenuti del programma</p>	<p>Metodo di valutazione</p>
<p>Al termine del corso lo studente è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere i grafici delle funzioni esponenziali e logaritmo 2. Conoscere, capire e applicare le regole di calcolo per risolvere le equazioni esponenziali e logaritmiche 3. Conoscere capire e applicare le formule delle progressioni 4. Conoscere capire e applicare le formule del montante delle rendite anticipate e posticipate; come pure del valore attuale 5. Analizzare e capire i problemi e applicare le tecniche di calcolo per la risoluzione 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>La funzione esponenziale e logaritmo</u>: definizione e rappresentazione grafica, regole di calcolo, equazioni esponenziali e logaritmiche, applicazione alla risoluzione di problemi di matematica finanziaria • <u>Progressioni aritmetiche e geometriche</u> • <u>Matematica finanziaria</u>: valore attuale e rendite anticipate e posticipate 	<p>La valutazione dello studente avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prove scritte, almeno 2 per semestre • applicazione e partecipazione attiva alle lezioni • esecuzione puntuale dei compiti • eventuali lavori di ricerca e/o presentazioni degli allievi <p>Legenda delle risorse:</p> <ul style="list-style-type: none"> Conoscenze Capacità Atteggiamenti
<p>Livello di attitudine: 4</p>	<p>Supporti didattici necessari: manuale, dispense, calcolatrice non primitiva</p>	<p>Aggiornato da: PED Data: 4 settembre 2008</p>

Materia: Storia della cultura e delle arti	Curricolo: SMP (profilo M) dal 2005-06 Anno: 3. anno	Materia complementare: ore lezione sett. 1/mens. 2/annue 54.5
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso lo studente è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere le caratteristiche e le specificità delle opere esaminate.  2. Sapere analizzare tenendo conto del contesto storico e culturale le opere proposte.   3. Conoscere le tecniche e la terminologia.  4. Esaminare e valutare dal vivo opere artistiche.    	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proseguimento in senso cronologico del programma dell'anno precedente: rinascimento, ev barocco, arte moderna. • Analisi di opere scelte. • Approfondimento dello studio delle tecniche artistiche. • Visite a mostre e monumenti della regione. 	<p>La valutazione dello studente avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prove scritte, almeno 2 per semestre • applicazione e partecipazione attiva alle lezioni • eventuali lavori di ricerca e/o presentazioni degli allievi • eventuale valutazione delle prestazioni nei lavori di gruppo <p>Legenda delle risorse:</p> <ul style="list-style-type: none">  Conoscenze  Capacità  Atteggiamenti
Livello di attitudine: 5	Supporti didattici necessari: diapositive, dispense, monografie artistiche	Aggiornato da: MOR Data: 4 settembre 2006

Materia: Storia e civica	Curricolo: SMP (profilo M) Anno: 3. anno	Ore lezione settimanali: 1 Ore lezione annue: 36.5
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso lo studente è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere e saper descrivere le cause e le caratteristiche della Seconda guerra mondiale   2. Conoscere le caratteristiche dei fenomeni principali del secondo dopoguerra  3. Saper trasferire e applicare quanto appreso nei punti 1 e 2 a situazioni concrete successive   4. Capire e analizzare documenti storici, articoli e testi di varia natura, corredandone, sintetizzandone e valutandone i contenuti.   	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cause, svolgimento e conseguenze della Seconda guerra mondiale (1939-1945) • La Svizzera durante la Seconda guerra mondiale • L'evoluzione degli equilibri politici internazionali dopo il 1945: bipolarismo, decolonizzazione, crollo dei regimi comunisti ... • Le istituzioni politiche federali, cantonali e comunali; l'esercizio dei diritti democratici in Svizzera; le organizzazioni internazionali; temi di attualità 	<p>La valutazione dello studente avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • attraverso prove scritte, almeno 2 per semestre • in base all'impegno e all'interesse dimostrati, alla partecipazione attiva alle lezioni, all'esecuzione dei compiti a casa • considerando i risultati degli esercizi e di eventuali lavori di gruppo svolti in classe. <p>Legenda delle risorse:</p> <ul style="list-style-type: none">  Conoscenze  Capacità  Atteggiamenti
Livello di attitudine: 6	Supporti didattici necessari: dispense, ev. manuale, "La Confederazione in breve"	Aggiornato da: CAI Data: 7 settembre 2007

Materia: Tedesco	Curricolo: SMP (profilo M) Anno: 3. anno	Ore lezione settimanali: 2,5 Ore lezione mensili: 2 Ore lezione annue: 109.25
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso lo studente...</p> <ol style="list-style-type: none"> ... conosce, comprende e applica le regole della grammatica trattata nel terzo anno; dimostra rigore e curiosità per la lingua 🧠🗣️♥ conosce e applica il lessico legato alle tematiche trattate; è cosciente dell'importanza dello studio regolare e sistematico 🧠🗣️♥ capisce interventi di una certa lunghezza, trasmissioni e conversazioni su tematiche familiari e quotidiane nella lingua standard; è curioso per aspetti linguistici come pronuncia e varietà regionali (ascoltare) 🧠🗣️♥ capisce testi e articoli su problemi di attualità e afferra i punti di vista di chi scrive; dimostra interesse a informarsi e aggiornarsi su tematiche attuali (leggere) 🧠🗣️♥ redige lettere e scrive testi vari esprimendo il proprio punto di vista su temi di attualità o di interesse personale e generale; redige lettere e testi legati all'ambito professionale (e-mail, fax, messaggi); ha piacere di esprimersi ed è cosciente degli aspetti formali (scrivere) 🧠🗣️♥ partecipa a una discussione e interagisce in situazioni preparate, imposte e improvvisate; ha piacere di interagire e "coraggio" di 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti dal manuale Blick 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> società moderna mondo del consumo la salute economia e mondo del lavoro le varie dipendenze <p>Temi professionali:</p> <ul style="list-style-type: none"> interpretare statistiche redigere il proprio curriculum vitae <p>Lessico:</p> <ul style="list-style-type: none"> acquisizione del lessico relativo alle tematiche trattate approfondimento continuo del vocabolario tramite la lettura di articoli e testi su temi di attualità acquisizione di un vocabolario strutturale che permette l'argomentazione <p>"Landeskunde":</p> <ul style="list-style-type: none"> aspetti della vita, cultura e storia dei paesi di 	<p>La valutazione dello studente avviene nel modo seguente:</p> <p>almeno 4 prove scritte per semestre; le prove valutano le tre competenze linguistiche: leggere ascoltare e scrivere</p> <ul style="list-style-type: none"> nel primo e nel secondo semestre è richiesta una presentazione orale (in gruppo o individuale) su un argomento di attualità, con lucidi e altri mezzi adeguati valutazione in base alla partecipazione attiva in classe, all'impegno dimostrato e alla consegna puntuale dei compiti assegnati in classe autovalutazione, ad esempio PEL preparazione agli esami scritti e orali di MP tramite simulazioni, modelli di test Esame scritto 120 minuti (livello B2) <p>Comprensione all'ascolto (registrazioni autentiche video e/o audio); comprensione alla lettura (verifica della comprensione globale, di dettaglio e selettiva sulla base di uno o più testi autentici); produzione scritta (mail, memo, lettera, rapporto, commento, articolo per un giornale ecc.)</p> <p>Mezzi ausiliari: dizionario bilingue</p>

<p>sbagliare (parlare interazione)   ♥</p> <p>7. fornisce descrizioni chiare e particolareggiate su temi inerenti alla sfera dei suoi interessi, commenta un punto di vista su una questione, prepara e esegue una presentazione orale (individuale o a gruppi) che può essere il risultato di un lavoro intra-, multi- e inter-disciplinare; si dimostra aperto e ha piacere di comunicare davanti a un pubblico (parlare in modo coerente)   ♥</p> <p>8. conosce e utilizza il PEL, per apprendere autonomamente e per autovalutarsi; riflette sul (proprio) modo di apprendere le lingue e riconosce l'importanza dell'autovalutazione   ♥</p> <p>9. conosce e applica tecniche e strategie adeguate per imparare con successo (capire testi scritti e orali, acquisire il lessico, lavorare in gruppo ecc.); riconosce l'importanza di aspetti quali la motivazione, la sistematicità, la collaborazione   ♥</p> <p>10. conosce e utilizza adeguatamente sussidi vari e materiali di consultazione (dizionari, internet ecc.); ha voglia di approfondire, è cosciente dell'immensità delle informazioni disponibili   ♥</p>	<p>riferimento</p> <p>PEL/ Autovalutazione e imparare a imparare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aggiornamento e compilazione dei vari documenti (biografia, checklist, passaporto ecc.) • tecniche di apprendimento e strategie varie con esempi pratici <p>Strutture grammaticali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • comparativo e superlativo relativo • desinenze degli aggettivi • formazione delle parole • "Ergaenzungssaetze" • frasi subordinate temporali e finali • passivo • "Pronominaladverbien" 	<p>Esame orale: 20 minuti (livelloB2)</p> <ul style="list-style-type: none"> • esame a coppia più docente titolare e esperto • tempo d'esame: 20 minuti per coppia; tempo di preparazione individuale per le fasi 2 e 3 : 20 minuti • L'esame consiste delle tre seguenti fasi: <ul style="list-style-type: none"> • Fase 1 (parlare in modo coerente):presentazione, con l'ausilio di supporti adeguati (ad es. lucidi, Power Point), di un argomento preferibilmente inerente al mondo del lavoro (3'-4') ; in seguito da 1 a 2 domande da parte del partner sull'argomento (1'-2'). • Fase 2 (interazione): discussione di un argomento controverso sulla base di un input (testo breve, grafico, tabella ecc.) (5') • Fase 3 (interazione) : risoluzione di un problema/ compito: sulla base di un input i candidati riflettono, pianificano, decidono insieme per risolvere il compito.(5') <p>▪ Mezzi ausiliari: dizionario bilingue per la fase di preparazione</p> <p>Legenda delle risorse:</p> <p> Conoscenze</p> <p> Capacità</p> <p>♥ Atteggiamenti</p>
<p>Livello di attitudine: 3 Per le lingue, livello del PEL: B2</p>	<p>Supporti didattici necessari: Dispense elaborate dai docenti, PEL, materiale autentico: registrazioni video e articoli di giornali tratti da <i>Beobachter, Facts, Tages Anzeiger, Cash, NZZ, Focus, T.Z</i></p>	<p>Aggiornato da: TET Data: 4 settembre 2006</p>