

<p>Materia: Scienze, ambiente e ecologia.</p>	<p>Curricolo: SMC AFC+ e SMC M Anno: 2. anno</p>	<p>Ore lezione settimanali: 2 Ore lezione annue: 70</p>
<p>Obiettivo di formazione</p>	<p>Contenuti del programma</p>	<p>Metodo di valutazione</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Sa confrontarsi ai principali problemi giovanili. 2. Sa quali sono le sostanze nutritive necessarie per il proprio organismo, conosce la struttura e il funzionamento del sistema digerente e del sistema escretore, analizza tematiche fondamentali relative all'educazione ambientale e alla salute. 3. Sa programmare una sana alimentazione e calcolare l'IMC e l'FE personale. 4. È cosciente dell'esistenza di prodotti bio e OGM e sa leggere l'etichetta di un imballaggio alimentare. 5. Impara a preparare, svolgere e analizzare un sondaggio per i cittadini di Locarno (riguardante i prodotti bio). 6. Sa descrivere come interagiscono gli esseri viventi tra loro e con l'ambiente . 7. Sa descrivere la crescita delle popolazioni e sa elencare i fattori limitanti. 8. Sa spiegare come sono fatti gli apparati riproduttori, i gameti, sa spiegare la riproduzione e i fattori di rischio legati alla sessualità. 9. Sa elaborare, gestire e proporre una presentazione orale (su PPT) e una discussione su un tema di approfondimento scelto insieme ad un'altra PIF. 10. Applicare le conoscenze acquisite in classe per comprendere e analizzare situazioni di vita quotidiana dimostrando spirito critico e capacità di indipendenza di giudizio. 	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Problemi giovanili</u>: analisi dei maggiori problemi giovanili tramite lettura di articoli apparsi sui quotidiani ticinesi e approfondimento del problema "alimentazione sana" (vedi sotto). • <u>L'alimentazione</u>: 1) programmare l'alimentazione di un personaggio assegnato per un giorno utilizzando degli imballaggi vuoti di alimenti (IPS), in seguito scoprire le regole per fare questo correttamente (FE, IMC, proporzione lipidi/proteine/carboidrati, saper leggere le etichette). 2) disegnare il percorso che il succo e il pane fanno attraverso il corpo (IPS), in seguito analizzare insieme al docente la struttura del sistema digerente e le diverse tappe della digestione degli alimenti e la funzione e la struttura del sistema escretore. 3) l'anoressia/bulimia, l'obesità. 4) prodotti bio e non bio a confronto, organismi geneticamente modificati. • <u>Ecologia</u>: conoscenza delle interazioni tra esseri viventi e tra gli esseri viventi e l'ambiente. • <u>La crescita delle popolazioni</u>: conoscere come cresce la popolazione umana e le pop. di altri organismi viventi, individuare i fattori limitanti. • <u>Lo sviluppo sostenibile</u>: conoscere il modello a tre dimensioni. • <u>La sessualità</u>: conoscere la struttura degli apparati riproduttori, la riproduzione e lo sviluppo. Essere a conoscenza dei rischi legati alla sessualità. 	<ul style="list-style-type: none"> • 2-3 note risultanti dai controlli delle competenze acquisite per semestre. • una nota dell'impegno (lavori di gruppo, esperimenti, sondaggi, compiti, presa di appunti ecc.) per semestre. • una nota per un lavoro di ricerca e presentazione orale (su un tema di approfondimento). <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) : CPS : competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>
<p>Livello di attitudine (tassonomia): 4 CPS: 1.1, 1.2, 1.6, 1.10, 1.12, 1.16 CM: 2.1, 2.5, 2.6, 2.9, 2.11, 2.12</p>	<p>Supporti didattici necessari: libro di testo "Viaggio nella Biologia" di Bianchi e Levi, Pearson 2013. Dispense, videocassette/DVD; materiale di laboratorio.</p>	<p>Aggiornato da: Colloca e Hoballah Data: 25 agosto 2014</p>

Materia: Italiano	Curricolo: SMC AFC + Anno: 2. anno	Ore lezione settimanali: 4 Ore lezione annue: 144
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. conoscere e capire alcuni tipi di testo con le rispettive caratteristiche, le tecniche fondamentali di redazione, le basi dell'espressione; 2. analizzare i vari tipi di testo trattati; 3. impostare un testo (orale o scritto) secondo una struttura logica; 4. saper collegare tra loro testi appartenenti a tipologie diverse attraverso un lavoro di analisi e di sintesi. 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • lettura, analisi, produzione scritta e orale di testi di varie tipologie - pragmatici e letterari (poesia, prosa, teatro) - attraverso delle tematiche (ipertesto); conflitto, sentimenti, identità/alterità, ... • esercizi linguistici (comprensione e redazione); morfosintassi; • lettura personale di un romanzo con presentazione orale. 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prove scritte, almeno tre per semestre: produzione di testi, comprensione di testi e controllo delle conoscenze; • applicazione e partecipazione attiva alle lezioni; • esecuzione puntuale dei compiti e relativi controlli; • eventuali lavori di ricerca e/o presentazioni orali e/o scritte degli apprendisti <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) : CPS : competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>
Livello di attitudine (tassonomia): 5 CPS: 1.1, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15 CM: 2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.11	<u>Supporti didattici necessari:</u> Romanzo scelto Documentazione fornita dal docente Ev. vocabolario personale, ...	Aggiornato da:MAI Data: 21.2.2011

Materia: Contabilità	Curricolo: SMC AFC+ Anno: 2. anno	Ore lezione settimanali: 3 Ore lezione annue: 100,5
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere e applicare la contabilizzazione di operazioni in valuta estera. 2. Conoscere e capire le basi del funzionamento dell'IVA e applicare il concetto alla contabilità. 3. Conoscere, capire e applicare i concetti della calcolazione dei prezzi. 4. Capire la necessità di considerare i crediti di dubbia esigibilità e applicare il concetto alla contabilità. 5. Conoscere e capire il funzionamento degli stipendi e degli oneri sociali e applicarlo alla contabilità. 6. Conoscere e applicare le registrazioni relative agli ammortamenti. 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <p><u>Le operazioni di acquisto e vendita</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Calcolo aritmetico del cambio (biglietti/divise, acquisto/vendita) e sistema contabile in valuta estera (metodo a 4 colonne) compreso l'assestamento di chiusura. • L'IVA : sistema legale con il metodo al netto. Esempio di rendiconto IVA. • Calcolo commerciale con IVA. • Operazioni relative ai crediti: la procedura esecutiva (dal punto di vista contabile), il conto PERDITE SU CREDITI. <p><u>I costi del personale</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Allestimento conteggio stipendio (mensile, orario, tredicesima, gratifica, straordinari) con i relativi oneri sociali (compresi quelli a carico del datore di lavoro). • Registrazione in contabilità utilizzando i conti dettagliati per gli altri debiti (DEBITI AVS, DEBITI LPP...) <p><u>Le operazioni di investimento</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ammortamenti; sistemi di calcolo (a quote costanti e decrescenti) e di contabilizzazione (metodo diretto e indiretto) • Vendita attivo fisso (senza IVA) 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prove scritte, almeno 3 per semestre; • eventualmente 1 situazione problema; • sufficienza raggiungibile con almeno il 55% dei punti massimi ottenibili.



	<p><u>Le operazioni di chiusura</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Accantonamenti• Correzione di valore dei crediti (delcredere), da inserire nel CE e nel Bilancio come diminuzione delle posizioni che rettificano. <p><u>Esercitazioni su PC</u></p>	<p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) : CPS : competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>
<p>Livello di attitudine (tassonomia): 3, 5, 6 CPS: 1.9, 1.12, 1.13 CM: 2.1, 2.2</p>	<p><u>Supporti didattici necessari:</u> calcolatrice <u>Documentazione:</u> Manuale <i>Contabilità per competenze</i> e dispense</p>	<p>Aggiornato da: MAL Data: settembre 2013</p>

Materia: Diritto	Curricolo: SMC (AFC+) Anno: 2. anno	Ore lezione settimanali: 1 Ore lezione annue: 34.5
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere e comprendere i principi del diritto come fenomeno sociale; 2. Conoscere e comprendere e saper individuare che esiste un complesso di regole chiamato "diritto"; 3. Riconoscere e capire gli aspetti di natura giuridica in situazioni reali di media complessità; 4. Conoscere e comprendere alcune astrazioni giuridiche. 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Introduzione al diritto</u>: definizione, scopo, fonti, codificazione del diritto. Distinzione fra diritto, morale e consuetudine. Funzione della sanzione. Definizione di Stato di diritto e separazione dei poteri. L'evoluzione del diritto nel contesto politico sociale e storico (casi pratici e temi di attualità). • <u>Struttura del diritto</u>: suddivisione dei rami del diritto (diritto pubblico e diritto privato) e classificazione delle leggi (norma imperativa, norma suppletiva, diritto oggettivo e diritto soggettivo). Principi generali del diritto (buona fede, onere della prova). • <u>Procedura civile, penale e amministrativa</u>: differenze, parti coinvolte e autorità. • <u>Diritto delle persone</u>: persone fisiche e giuridiche, godimento ed esercizio dei diritti civili, la rappresentanza; cenni su associazione, fondazione società commerciale. 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prove scritte, almeno 2 per semestre • Applicazione e partecipazione alle lezioni • Esecuzione puntuale dei compiti • Eventuali lavori di ricerca e/o presentazioni degli apprendisti <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) : CPS : competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Diritto di famiglia:</u> concubinato, matrimonio, unione domestica registrata (creazione e scioglimento, regimi patrimoniali), filiazione. • <u>Diritto successorio:</u> successione legale e testamentaria (porzione legittima e disponibile). • <u>Diritti reali:</u> possesso e proprietà, diritti reali limitati, registro fondiario. • <u>Nascita dell'obbligazione:</u> definizione di obbligazione, principali conseguenze giuridiche derivanti da contratto o da atto illecito, indebito arricchimento. Riferimento alla fattura. 	
<p>Livello di attitudine (tassonomia): 3 CPS: 1.12, 1.3 CM: 2.2, 2.4</p>	<p><u>Supporti didattici necessari:</u> libro, dispense, CCS, CO</p>	<p>Aggiornato da: MAL, PUM Data: 29 settembre 2013</p>

Materia: Religione	Curricolo: SMC AFC+ M Anno: 2. anno	Ore lezione settimanali: 1 Ore lezione annue: 36.5
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Comprendere le differenze essenziali tra la fede cristiana e le principali religioni mondiali. 2. Analizzare e elaborare alcune questioni etiche nel più generale contesto storico ed religioso. 3. Acquisire un atteggiamento di comprensione e di tolleranza nei confronti delle altre religioni. 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <p>Temi a scelta dalle persone in formazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La sessualità come viene vissuta e praticata nelle più diffuse religioni mondiali. • La comprensione del concetto di libertà nel più generale contesto interreligioso. • L'anelito verso un mondo più giusto • La Pena di morte e il diritto alla vita. 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • applicazione e partecipazione attiva alle lezioni • lavori di ricerca e/o presentazioni degli apprendisti • fedeltà e regolarità al corso di natura facoltativa <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) : CPS : competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>
<p>Livello di attitudine (tassonomia): 4 CPS: 1.4, 1.9, 1.12, 1.16 CM: 2.1, 2.5, 2.11</p>	<p><u>Supporti didattici necessari:</u> dispense, video e retroproiettore</p>	<p>Aggiornato da: DEP Data: 15 dicembre 2011</p>

Materia: Economia aziendale	Curricolo: SMC AFC+ Anno: 2. anno	Ore lezione settimanali: 1 Ore lezione annue: 33.5
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Spiegare il concetto di valore aggiunto e il principio di funzionamento dell'IVA. 2. Indicare i rischi più comuni nella loro vita privata e nell'azienda che normalmente devono essere coperti. 3. Conoscere le caratteristiche e il funzionamento della previdenza statale e privata e descriverne i sistemi di finanziamento e i problemi che ne derivano. 4. In base a un semplice caso esemplificativo sottoporre una proposta di assicurazione per un privato o un nucleo familiare. 5. Interpretare il certificato di salario e evidenziare la distinzione tra l'importo che percepisce il lavoratore e il costo effettivo del lavoratore per l'impresa. 6. Valutare un semplice profilo di assunzione. 7. Analizzare le varie forme di partecipazione dei collaboratori. 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il valore aggiunto, (il concetto di valore aggiunto). • Funzionamento dell'IVA. • Assicurazioni rischi, previdenza e proposte (I principali rischi privati e aziendali, l'utilità di un'assicurazione, distinzione delle assicurazioni obbligatorie da quelle facoltative, i termini specifici del ramo assicurativo quali franchigia, premio, regresso, sotto-assicurazione, sovrassicurazione, doppia assicurazione,...). • Previdenze statali e private (distinzione delle assicurazioni statali da quelle private, il sistema dei 3 pilastri, l'importanza della previdenza sociale, descrizione del sistema di finanziamento e gli attuali problemi). • Proposta di assicurazione (presentazione di una polizza assicurativa ed interpretazione) • Certificato di salario (interpretazione conteggio stipendio e del costo salariale) 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prove scritte, almeno 2 per semestre • applicazione e partecipazione attiva alle lezioni • esecuzione puntuale di eventuali compiti • eventuali lavori di ricerca e/o presentazioni degli apprendisti <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) : CPS : competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>

**ML 2-02 Obiettivi d'insegnamento**

	<ul style="list-style-type: none">• Politica del personale (il contenuto di una descrizione di un posto di lavoro, i diversi canali di ricerca del personale e i relativi vantaggi e svantaggi)• Le diverse forme di partecipazione dei collaboratori alla vita aziendale e gli aspetti positivi e negativi delle varie forme di partecipazione, sia dal punto di vista aziendale che dal punto di vista	
Livello di attitudine (tassonomia): 1,2,3,5 CPS: 1.3,1.4,1.8,1.9,1.12,1.13,1.15 CM: 2.1,,2.2, 2.3, 2.5, 2.12	<u>Supporti didattici necessari:</u> dispense	Aggiornato da: GAF Data: 19 agosto 2010

Materia: Educazione fisica	Curricolo: SMC AFC+ Anno: 2. anno	Ore lezione settimanali: 3 Ore lezione annue: 100.5
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere, capire ed applicare i principi tattici fondamentali. 2. Conoscere ed eseguire esercizi a diversi attrezzi. 3. Sviluppare capacità coordinative e condizionali. 4. Conoscere il proprio corpo e i metodi di allenamento. 5. Sviluppare sensibilità al problema salute. Esaminare il problema dell'alimentazione. 6. Conoscere le attività che normalmente non vengono svolte in palestra. 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Giochi di squadra:</u> • <u>Attrezzistica:</u> • <u>Atletica:</u> • <u>Condizione fisica:</u> igiene del corpo • <u>Parte "teorica":</u> Alimentazione • <u>Attività complementari</u> 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attitudine all'attività fisica • Applicazione e partecipazione attiva alle lezioni • Comportamento: <ul style="list-style-type: none"> - rispettare gli altri e l'ambiente - essere disponibili verso i compagni che presentano una qualche difficoltà • Il raggiungimento degli obiettivi di materia implica una partecipazione regolare alle lezioni e costanza nell'impegno <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) : CPS : competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>
Livello di attitudine (tassonomia): 3 CPS: 1.1/1.4/1.6/1.7/1.10/1.11/1.12/1.14 CM: 2.1/2.2/2.3/2.9/2.12	Abbigliamento idoneo alle attività svolte	Aggiornato da: TOM Data: dicembre 2011

Materia: Informatica	Curricolo: SMC AFC+ Anno: 2. anno	Ore lezione settimanali: 2 Ore lezione annue: 67
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sviluppare le nozioni acquisite durante il primo anno; 2. Conoscere, capire e sviluppare una piccola banca dati; 3. Conoscere e capire i vari tipi di connessioni, pericoli e novità del mondo di Internet; 4. Conoscere e capire i vari tipi di immagine ed alcune modalità di elaborazione; 5. Affrontare in gruppo situazioni problema. 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Ripresa e approfondimento contenuti del 1. anno;</u> • <u>Banche dati:</u> Quali sono le loro caratteristiche, il loro funzionamento e il loro utilizzo; • <u>Internet:</u> connessioni, pericoli, novità; • <u>Immagini:</u> Introduzione all'elaborazioni delle immagini; 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prove scritte, almeno 2 per semestre • applicazione e partecipazione attiva alle lezioni • esecuzione puntuale dei lavori assegnati; • eventuali lavori di ricerca e/o presentazioni degli allievi <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) : CPS : competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>
Livello di attitudine (tassonomia): 4 CPS: 1.12, 1.4, 1.14 CM: 2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.8	Supporti didattici necessari: PC, dispense, manuale.	Aggiornato da: PEM Data: 4 settembre 2011

<p>Materia: Inglese</p>	<p>Curricolo: SMC AFC+ Anno: 2. anno</p>	<p>Ore lezione settimanali: 3 Ore lezione annue: 109.5</p>
<p>Obiettivo di formazione(cfr. Piano cantonale per la SMC 2010)</p>	<p>Contenuti del programma</p>	<p>Metodo di valutazione</p>
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado, secondo il livello linguistico richiesto, di:</p> <p><u>Competenza "Ascoltare":</u></p> <ul style="list-style-type: none"> saper comprendere informazioni globali di TV, radio, media concernenti temi economici, culturali e scientifici; capire messaggi da segreterie telefoniche, annunci vari che riguardano la vita professionale e non; capire le istruzioni e descrizioni di procedimenti; capire i punti salienti di riunioni e conferenze. <p><u>Competenza "Leggere":</u></p> <ul style="list-style-type: none"> capire i punti essenziali di testi semplici di vario genere (promemoria, prenotazioni, telefonate, offerte, reclami, scuse,...) con i mezzi ausiliari; capire testi economici e professionali semplici; capire testi specifici come verbali e rapporti, prospetti, annunci, articoli di giornale. <p><u>Competenza "Parlare":</u></p> <ul style="list-style-type: none"> saper parlare di sé, di temi familiari, hobby, esperienze professionali, delle proprie preferenze; saper prendere accordi, lasciare messaggi, condurre una conversazione telefonica, scrivere brevi mail, promemoria e compilare formulari; saper condurre una conversazione telefonica; saper reagire in maniera adeguata; saper fare una presentazione orale in modo logico, coerente e coeso; saper parlare delle proprie attività; saper discutere, esprimere e sostenere la propria opinione su temi che riguardano la sfera professionale e privata; saper riferire oralmente da una lingua all'altra le informazioni più importanti di testi vari e grafici in ambito professionale e non; 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti <u>temi</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> Salute, stili di vita, cibo Prenotazioni (ristorante, hotel,...) Viaggiare Prendere accordi Fair trade Statistiche e grafici Culture del mondo Business English: telefono, email, memos, formulari, annunci vari, accordi, consolidamento delle nozioni di corrispondenza commerciale di base <p>Durante il corso vengono trattate le seguenti <u>strutture grammaticali</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> Consolidamento di spelling, cifre, date, ecc. Tempi verbali: Present perfect simple, Present perfect continuous, used to Esprimere le quantità (C/UC, some, any,...) Comparativo e superlativo Modali (should, may, might, have to, must,...) Strutture con to/-ing (verb patterns) Preposizioni Congiunzioni Domande indirette 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <u>Prove scritte</u>: almeno 3 per semestre che verifichino le competenze di ascolto, lettura e scrittura; saranno verificate anche le conoscenze grammatica e di vocabolario. <u>Prove orali</u>: una presentazione orale a semestre (almeno una individuale) rispettando le consegne e scadenze previste. Applicazione e partecipazione attiva alle lezioni e atteggiamento consono all'apprendimento in una scuola professionale. Esecuzione puntuale dei compiti. <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) : CPS : competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>

<ul style="list-style-type: none"> saper riferire da una lingua all'altra le informazioni più importanti emerse da un colloquio o da un testo scritto che tratta argomenti familiari. <p><u>Competenza "Scrivere":</u></p> <ul style="list-style-type: none"> saper redigere semplici mail, fax, messaggi, formulari, promemoria; saper redigere semplici ordinazioni, reclami, messaggi di scuse (mail, fax, lettere); saper riferire per iscritto da una lingua all'altra le informazioni più importanti di testi vari e grafici in ambito professionale e non; saper riferire per iscritto da una lingua all'altra le informazioni più importanti emerse da un colloquio; saper trasmettere da una lingua all'altra le informazioni più importanti di un testo scritto che tratta di argomenti familiari. <p><u>In generale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> disporre di un vocabolario di base e specifico per eseguire i compiti; disporre di strutture grammaticali per eseguire i compiti; saper utilizzare il dizionario mono/bilingue e internet; saper applicare le strategie di lettura; sapere cercare sinonimi e opposti; saper porre le domande correttamente per verificare la comprensione del messaggio; saper reagire con termini appropriati quando non si capisce; saper riformulare, con perifrasi, i concetti e le parole che non si conoscono; saper migliorare e/o correggere i propri testi anche con mezzi ausiliari. 		
<p>Livello di attitudine (tassonomia): 5 CPS: 1.1, 1.3, 1.5, 1.6, 1.8, 1.9, 1.12, 1.13, 1.14, 1.16 CM: 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.7, 2.9, 2.12 Livello del PEL: B1-</p>	<p><u>Supporti didattici necessari:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>International Express pre-intermediate</i> <i>Business English booklet</i> Dispense, testi autentici o adattati Dizionario bilingue, ev. monolingue Materiale didattico vario, quaderno di grammatica e dei vocaboli 	<p>Aggiornato da: PAC Data: settembre 2011</p>

Materia: Matematica	Curricolo: SMC AFC+ Anno: 2. anno	Ore lezione settimanali: 2 Ore lezione annue: 67
Obiettivi di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere, capire e applicare i procedimenti risolutivi ai vari tipi di equazioni e sistemi 2. Conoscere e interpretare i grafici delle rette e applicare i metodi appresi 3. Conoscere, capire e applicare le regole della capitalizzazione semplice e composta 4. Analizzare e capire i vari tipi di problemi e applicare le tecniche di risoluzione 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Equazioni</u>: sistemi di equazioni di 1. Grado; messa in equazione di problemi. • <u>Capitalizzazione semplice</u>: calcolo degli interessi lordi e netti e dell'imposta preventiva; calcolo dei giorni: conoscenza delle diverse pratiche; ricercare le diverse variabili attraverso la messa in equazione. • <u>Capitalizzazione composta</u>: calcolo del montante; problemi inversi. • <u>Funzioni</u>: grafico della retta: leggere informazioni da una rappr. cartesiana, ricavare l'equazione, costruire grafici; calcolare i punti di intersezione; applicare le conoscenze sulla retta alla risoluzione di problemi. 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prove scritte, almeno 2 per semestre • applicazione e partecipazione attiva alle lezioni • esecuzione puntuale dei compiti • eventuali lavori di ricerca e/o presentazioni degli apprendisti <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) : CPS : competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>
Livello di attitudine (tassonomia): 4 CPS: 1.12, 1.3 CM: 2.2, 2.4	<u>Supporti didattici necessari</u> : manuale, dispense, calcolatrice raccomandata Texas con display Multi View o Casio con Natural display; excel; geogebra.	Aggiornato da: PED Data: 17 agosto 2011

<p>Materia: Storia, istituzioni politiche</p>	<p>Curricolo: SMC AFC+ Anno: 2. anno</p>	<p>Ore lezione settimanali: 2 Ore lezione annue: 67</p>
<p>Obiettivo di formazione</p>	<p>Contenuti del programma</p>	<p>Metodo di valutazione</p>
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conoscere e saper descrivere i principali avvenimenti della prima metà del '900 2. Distinguere, interpretare e situare le idee dominanti del periodo (guerra e pace, economia e società, ideologie estremiste, democrazia e dittatura, razzismo e convivenza tra popoli) 3. Capire e interpretare i concetti di neutralità e di democrazia nella loro evoluzione, in relazione al caso svizzero 4. Capire e analizzare oralmente e in forma scritta documenti storici; gestire correttamente e con senso critico le fonti di informazione 5. Eseguire e analizzare gli opportuni collegamenti fra gli aspetti più importanti dell'evoluzione storica e il contesto attuale 6. Elaborare le proprie opinioni nell'ambito di un dibattito aperto e costruttivo; sviluppare la propria formazione cittadino informato, consapevole e responsabile 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Prima guerra mondiale (1914-1918): caratteristiche e conseguenze del conflitto (inclusa la Rivoluzione russa) • la crisi economica degli anni '30 e il "New Deal" • i regimi totalitari di destra (fascismo, nazismo); un regime totalitario di sinistra: lo stalinismo • le cause e l'inizio della Seconda guerra mondiale • la Svizzera dal governo radicale al periodo fra le due guerre • presentazione di argomenti d'attualità che suscitino l'interesse degli studenti 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • attraverso prove scritte, almeno 2 per semestre • in base all'impegno e all'interesse dimostrati, alla partecipazione attiva alle lezioni, all'esecuzione dei compiti a casa • considerando i risultati degli esercizi e di eventuali lavori di gruppo svolti in classe. <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) : CPS : competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>
<p>Livello di attitudine (tassonomia): 5 CPS: 1.1, 1.5, 1.6, 1.12, 1.13, 1.16 CM: 2.1, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7, 2.11</p>	<p>Supporti didattici necessari: dispense, ev. manuale scelto dal gruppo di materia</p>	<p>Aggiornato dal gruppo di materia Data: agosto 2011</p>

<p>Materia: Tedesco</p>	<p>Curricolo: SMC AFC+ Anno: 2. anno</p>	<p>Ore lezione settimanali: 3 Ore lezione annue: 100.5</p>
<p>Obiettivo di formazione</p>	<p>Contenuti del programma</p>	<p>Metodo di valutazione</p>
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. conoscere, comprendere e applicare le regole della grammatica acquisita nel secondo anno. 2. capire comunicazioni e conversazioni a condizione che si parli in modo chiaro e lento e nella lingua standard. 3. capire i punti essenziali di brevi articoli su temi attuali e noti 4. scrivere un testo o una lettera semplice e coerente su temi di interesse personale, generale e professionale. 5. esprimere oralmente situazioni preparate e imposte come pure improvvisate 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti - vedi piano cantonale (C2-C5):</p> <p>Strutture grammaticali e lessicali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ripasso degli argomenti del 1° anno • Perfetto, preterito e verbi modali • Futuro • "Konjunktiv II" e verbi modali • Declinazione • Sintassi • Introduzione „Konnektoren“ • Frasi relative <p>Temi generali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Approfondimento del vocabolario inerente a sfere di interesse generale come ecologia, formazione, società, politica e media <p>Temi professionali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Corrispondenza commerciale e comunicazione scritta: lettere e e-mail, annotazioni, messaggi, memo • Mediazione linguistica • Risolvere problemi nell'ambito professionale 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • attraverso almeno 3 prove scritte per semestre. Le prove valutano le tre competenze linguistiche: leggere, ascoltare e scrivere. • Nel primo e nel secondo semestre è prevista una presentazione orale su lucido di un argomento di interesse personale e generale in gruppo o individuale. • In base alla partecipazione attiva in classe e dell'impegno dimostrato • Verifica e consegna puntuale dei compiti assegnati in classe <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) : CPS : competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>
<p>Livello di attitudine (tassonomia): 3 CPS: 1.1, 1.3, 1.5, 1.6, 1.8, 1.9, 1.12, 1.3,1.14, 1.16, CM: 2.1,2.2, 2.3, 2.4 ,2.5, 2.6, 2.7, 2.9, 2.12. Livello del PEL: A 2.2 / B1.1</p>	<p><u>Supporti didattici:</u> Alltag, Beruf &Co. A1/2, Hueber Verlag, Angebot Deutsch. Materiale scritto e audio autentico</p>	<p>Aggiornato da: gruppo di materia tedesco: (TET, BAY, HAK, MUL, KOE, LAZ) Data: 17 agosto 2011</p>

Materia: Trattamento testi	Curricolo: SMC AFC+ Anno: 2. anno	Ore lezione settimanali: 2 Ore lezione annue: 74
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. conoscere le regole di dattilografia e applicarle nella trascrizione di un testo; 2. conoscere e applicare le regole di disposizione su lettere di facile/media difficoltà date in forma continuata; 3. conoscere e applicare le regole relative alla corrispondenza; redigere la comunicazione scritta sulla base di appunti e/o in modo autonomo; 4. conoscere le funzioni principali dei programmi Word e PowerPoint e saperle applicare; 5. conoscere il funzionamento di una macchina per scrivere; 6. conoscere alcune tecniche d'ufficio limitatamente ai contenuti del programma; 7. conoscere il tema del riciclaggio riconoscendone vantaggi e svantaggi. 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • approfondimento delle funzioni di formattazione, dell'impaginazione di testi e di lettere commerciali; • compilazione di moduli, ricerca dati (ev. con macchina per scrivere) • corrispondenza: riaggancio ai temi trattati durante l'anno precedente. Nuovi argomenti: richiesta d'informazioni e/o permessi, circolari, ordinazione, fatturazione, reclami, solleciti di pagamento, domanda d'impiego e curriculum vitae; • tecnica d'ufficio: archiviazione, mezzi di comunicazione/trasporto trattati in precedenza; • stampa unione: applicazione a casi pratici; presentazioni con PowerPoint; • riciclaggio: nell'ambito di un'Unità di formazione da concordare con i docenti di scienze e geoeconomia. 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • attraverso prove scritte, almeno 3 per semestre • svolgimento dei compiti assegnati <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) : CPS: competenze personali e sociali CM: competenze metodologiche</p>
Livello di attitudine (tassonomia): 3 CPS: 1.12, 1.3 CM: 2.2, 2.4	<u>Supporti didattici necessari:</u> PC e diversi programmi specifici, retroproiettore, beamer, dispense, lavagna interattiva, macchina per scrivere	Aggiornato da: ARY/DEG/SIG/ZEC Data: dicembre 2011

Materia: Francese	Curricolo: SMC AFC+ Anno: 2. anno	Ore lezione settimanali: 2 Ore lezione annue: 67
Obiettivo di formazione	Contenuti del programma	Metodo di valutazione
<p>Al termine del corso l'apprendista è in grado di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • conoscere, capire e applicare le regole di grammatica; • conoscere, capire e applicare il vocabolario specifico tratto dai temi svolti; • sviluppare sulla base di stimoli specifici una comunicazione scritta e orale; • capire testi o articoli vari da quotidiani o periodici; • sviluppare per iscritto commenti e comunicazioni ben articolate da un tema imposto; • gestire oralmente situazioni varie. 	<p>Durante il corso vengono trattati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • verbi: revisione generale, imperfetto, passato prossimo, futuro, condizionale, congiuntivo; • verbi irregolari; • pronomi: revisione generale; • vocabolario: voc. specifico legato alla professione commerciale (corrispondenza commerciale); • comunicazione: sviluppo di tecniche comunicative scritte e orali sulla base di diversi metodi audiovisivi scritti e orali; 	<p>La valutazione dell'apprendista avviene nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prove scritte, almeno 3 per semestre; • applicazione e partecipazione attiva alle lezioni; • esecuzione puntuale dei compiti; • pronuncia e lettura; • eventuali lavori di ricerca e/o presentazioni degli apprendisti <p>Legenda delle competenze (IL 2-01 tassonomia, CPS, CM) : CPS : competenze personali e sociali. CM: competenze metodologiche.</p>
Livello di attitudine (tassonomia): 3 CPS: 1.12, 1.3 CM: 2.2, 2.4 Per le lingue, livello del PEL: A2	<u>Supporti didattici necessari:</u> Libro di testo: <i>Travailler en français en entreprise</i> (ed. Didier/auteurs : Bernard/G). Dispense supplementari. Testi scritti e audio autentici.	Aggiornato da: gruppo di materia francese (PEA, BOR) Data: 10 dicembre 2011